

UMOWA O ŚWIADCZENIU USŁUG W PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM MONTESSORI BAJTUŚ

Zawarta dniaw Rybniku pomiędzy

Punktem Przedszkolnym Montessori Bajtuś z siedzibą w Rybniku,
przy ulicy Mikołowskiej 52,
nr ewidencji szkół i placówek niepublicznych E – 4320/00011/11 wpisanym do rejestru przez Prezydenta
Miasta Rybnika dnia 29 września 2011 r.,
zwanym dalej **Usługodawcą**,

a

Rodzicami/opiekunami
zamieszkałymi.
legitymującymi się dow. osob.(seria i numer).....
zwanymi dalej **Usługobiorcami**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo–wychowawczych dla dziecka
.....
w Punkcie Przedszkolnym przy ul. Mikołowskiej 52 w Rybniku.

§ 2

Zasady organizacji placówki oraz rekrutacji dzieci określa Projekt Organizacyjny Punktu Przedszkolnego
a Usługobiorca podpisując niniejszą umowę oświadcza, iż zapoznał się z jego treścią.

§ 3

1. Usługi świadczone w Placówce są odpłatne. Wysokość opłat reguluje Cennik, który stanowi integralną część umowy.
2. Odpłatności określone w cenniku obejmują składki za obowiązkowe ubezpieczenie dziecka przez okres świadczenia usług.
3. W przypadku nieobecności dziecka w Placówce lub rezygnacji wpłacone chesne nie ulega zwrotowi.
4. Chesne jest płatne miesięcznie do 10-go dnia każdego miesiąca, inne terminy określane są osobnymi aneksami.
5. W przypadku przekroczenia powyższego terminu mogą zostać naliczone odsetki ustawowe.
6. Opłata za obiady pobierana jest z dołu miesiąca w terminie do 7 dni od otrzymania rozliczenia (lub w innym terminie uregulowanym aneksem do niniejszej umowy). Wysokość stawki reguluje Cennik.
7. **Usługobiorcy przysługuje dzienny odpis z tytułu nieobecności dziecka w wysokości aktualnie obowiązującej stawki żywieniowej tylko w sytuacji zgłoszenia nieobecności dziecka najpóźniej do godz. 8:30 dnia, w którym dziecko będzie nieobecne w placówce. Rozliczenie kosztów wyżywienia dokonywane jest po zakończeniu każdego miesiąca, a naliczaną opłatę na następny miesiąc pomniejsza się o przysługujący odpis.**
8. Umowa podpisywana jest na okres 12 miesięcy.
9. Na chesne za rodzeństwo uczęszczające do punktu przedszkolnego Usługobiorcy przysługuje rabat w wysokości 10% na każde dziecko.

§ 4

Czesne oraz opłaty za obiady należy dokonywać przelewem na konto w mBanku:
68 1140 2004 0000 3802 3642 0921

§ 5

Punkt przedszkolny zapewnienia

Dziecku:

1. Fachową opiekę dydaktyczno – wychowawczą oraz psychologiczną.
2. W ramach czesnego, uczestnictwo w zajęciach uzupełniających:
 - ! codziennie język angielski
 - ! warsztaty plastyczne
 - ! zajęcia rytmiczno - taneczne
 - ! elementy wczesnego wspomaganie rozwoju
 - ! zajęcia logopedyczne
 - ! katecheza
3. Warunki do wspierania rozwoju osobowości dziecka poprzez zorganizowanie zajęć i zabaw wykraczających poza podstawę programową.
4. Zatrudnienie wykwalifikowanej kadry pedagogicznej.
5. Bezpieczeństwo w czasie zajęć organizowanych przez punkt przedszkolny.

Rodzicom:

1. Ciągły dostęp rodziców do kadry i dyrekcji placówki.
2. Indywidualne podejście do dziecka, wszelką pomoc, indywidualny dobór programu wspomagającego talenty dziecka.
3. Czuwanie logopedy i psychologa nad prawidłowym rozwojem dziecka.

§ 6

Usługodawca oświadcza, iż posiada ważną polisę ubezpieczeniową.

§ 7

Usługobiorca zobowiązuje się do:

1. Terminowego uiszczania opłat.
2. Twórczej współpracy z Usługodawcą w procesie edukacji dziecka Usługobiorcy.
3. Odbieranie dziecka z placówki zgodnie z harmonogramem. **W przypadku odebrania dziecka po godz. 17-tej, Usługobiorca zobowiązany jest do uiszczenia opłaty dodatkowej w wysokości 10zł/15min.** Kwota doliczana jest do rozliczenia miesięcznego i przekazywana Nauczycielowi/Opiekunowi, który sprawował opiekę nad dzieckiem po godzinach pracy punktu.

§ 8

1. Usługobiorca przyjmuje do akceptującej wiadomości, iż Usługodawca odstąpi od niniejszej umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) Usługobiorca nie wniesie w ciągu kolejnego miesiąca opłaty za świadczone usługi przez Usługodawcę, przy czym rozwiązanie umowy nie zwalnia Usługobiorcy od uiszczenia należności
 - c) choroby dziecka będącej zagrożeniem dla innych dzieci
 - b) zachowanie dziecka Usługobiorcy będzie stwarzało zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.

2. Usługodawca przyjmuje do wiadomości, iż Usługobiorca odstąpi od niniejszej umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) Usługodawca nie daje rękojmi należytego wykonywania Usług, poprzez zatrudnianie niewystarczająco wykwalifikowanych wychowawców oraz rażące zaniedbania w wykonywaniu usług.

§ 9

Umowa zawarta jest na okres od.....do.....

§ 10

Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z co najmniej 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca. Za okres wypowiedzenia należy uiścić czesne w pełnej kwocie.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Strony zobowiązują się rozpatrywać wszystkie sprawy polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sprawy, właściwym do jej rozwiązania będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Usługodawcy.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Usługodawca

.....
Usługobiorca

WYRAŻENIE ZGODY

Administratorem Danych jest: Punkt Przedszkolny Montessori „Bajtuś”

reprezentowany przez mgr Monikę Morgałę

z siedzibą przy ul. Mikołowskiej 52, 44-200 Rybnik

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, art. 7, art. 8 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), **wyrażam zgodę** na:

- ! publikację wizerunku mojego dziecka na stronie internetowej oraz portalach społecznościowych Punktu Przedszkolnego Montessori „Bajtuś” w Rybniku

.....

podpis rodzica

- ! przetwarzanie danych osobowych moich i dziecka z kategorii szczególnych (dane o stanie zdrowia) w celu realizacji działań edukacyjnych i terapeutycznych, niezbędnych do opracowywania indywidualnych planów/programów edukacyjnych, edukacyjno-terapeutycznych i innych, a także wydawania opinii podmiotom zewnętrznym (m.in. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, CIRiT SZANSA, lekarze specjaliści)

.....

podpis rodzica

Zgodnie z art. 7 ust. 3 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zostałem/am poinformowany/a o prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie. Nie wpłynie to jednak na zgodność z prawem przetwarzania w okresie od momentu wyrażenia zgody do chwili jej wycofania.

.....

podpis rodzica

CENNIK

Czesne:

Do 5 godzin:	690,00 zł
Powyżej 5 godzin:	750,00 zł
Stawka za 1 h:	10,00 zł
Rodzeństwa:	- 10% od każdego czesnego

Obiad:

1 obiad:	11,50zł
----------	---------

.....
podpis rodzica